

2.1	Разработка учебных планов с учетом организации работы школы по подготовке выпускников к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования в 2025-2026 учебном году	Август 2025	Замдиректора Костина Е.В.
2.2	Организация работы в рамках методических объединений по отбору содержания программ учебных курсов по предметам учебного плана 9 классов	В течение учебного года	Замдиректора Миницкая С.Г.
2.3	Разработка, корректировка и утверждение рабочих программ учителей, работающих в 9 классах	Август 2025	Директор школы Алексеев И.Г. Замдиректора Костина Е.В.
2.4	Анализ УМК, используемых учителями, работающими в 9 классах с точки зрения эффективности организации образовательного процесса и качества подготовки выпускников к государственной итоговой аттестации	Август 2025	Замдиректора Костина Е.В., Руководители ШМО

3. Формирование и совершенствование организационно-содержательных условий подготовки к государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

3.1	Формирование базы данных по выпускникам 9-х классов школы	Сентябрь -октябрь 2025	Замдиректора Миницкая С.Г.
3.2	Формирование базы данных по предметам по выбору на основе диагностики и заявлений выпускников	До 1 марта 2019	Замдиректора Миницкая С.Г.
3.3	Проведение репетиционных тестирований в 9-х классах школы	В течении уч. года	Замдиректора Миницкая С.Г.
3.4	Формирование списка выпускников школы, получивших заключения психолого-медико-педагогической комиссии по определению условий для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, детей-инвалидов для прохождения ГИА-9 в 2026 году	февраль- апрель 2026 г.	Замдиректора Миницкая С.Г.
3.5	Сбор и анализ документов, дающих право на прохождение ГИА в условиях, исключающих влияние негативных факторов на состояние здоровья выпускников	До 1 марта 2026г.	Замдиректора Миницкая С.Г.
3.6	Подготовка отчетных материалов по результатам ГИА-9 в 2026 году	июнь – 2026 г.	Замдиректора Миницкая С.Г.
3.7	Проведение инструктажей по технике безопасности в период проведения экзаменов	Май 2026	Замдиректора Миницкая С.Г.
3.8	Организация работы психологической службы школы по оказанию помощи выпускникам, по адаптации в условиях проведения ГИА	В течение уч. года	Педагог-психолог Миницкая С.Г.

4. Формирование и совершенствование организационно-технологических условий подготовки и проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам основного общего образования

4.1	Принять участие в формировании муниципальной информационной системы обеспечения проведения ГИА-9 (далее – МИС), в том числе: - обеспечение внесения сведений в МИС на всех этапах подготовки и проведения ГИА-9; - соблюдение плана-графика передачи сведений в РИС в установленном порядке; - обеспечение мер по информационной безопасности МИС. - мониторинг полноты, достоверности и актуальности, внесенных поставщиками сведений в МИС.	октябрь 2025 г. – май 2026 г. по графику постоянно	Директор школы Алексеев И.Г.
4.2	Участие в апробации новых технологий и процедур проведения ГИА-9	в течение учебного года	Директор школы Алексеев И.Г.

5. Формирование и совершенствование информационных условий организации и проведения государственной итоговой аттестации обучающихся по образовательным программам основного общего образования

5.1	Организация работы по информированию участников ГИА-9, их родителей (законных представителей) об организации, подготовке и проведению ГИА-9 в форме ОГЭ	по графику	Замдиректора Миницкая С.Г.
5.2	Информирование обучающихся, родителей (законных представителей), участников ГИА-9 с Порядком проведения ГИА в форме ОГЭ, об ответственности за нарушение процедур проведения ГИА-9 в 2025 году через: - информационные письма;	в течение учебного года	Замдиректора Миницкая С.Г.

	- информационные плакаты; - родительские собрания; - инструктажи, классные часы; - сайт школы.		
5.3	Размещение на сайте школы актуальной информации об организации, подготовке и проведении ГИА-9 в 2025 году, в том числе размещение информации: - о сроках проведения ГИА-9; - о расписании проведения ГИА; - о местах расположения ППЭ; - о сроках, местах и порядке информирования о результатах ГИА-9; - о сроках, местах и порядке подачи и рассмотрения апелляций.	по мере поступления информации	Замдиректора Миницкая С.Г.
6. Мониторинг хода и результатов проведения ГИА-9 в 2026 году			
6.1	Организация контроля выполнения и уровня освоения образовательных программ основного общего образования выпускниками 9-х классов	Постоянно	Замдиректора Миницкая С.Г. учителя-предметники
6.2	Организация контроля со стороны администрации объективности оценивания учителями-предметниками уровня учебных достижений обучающихся 9-х классов	Постоянно	Замдиректора Миницкая С.Г.
6.3	Анализ качества условий подготовки к ГИА- 9 в 2025- 2026 учебном году (нормативно-правовых, материально-технических, учебно-методических, кадровых, санитарно-гигиенических, психолого-педагогических)	июнь 2026	Замдиректора Миницкая С.Г.
6.4	Анализ качества результатов ГИА-2019	Июнь-июль 2026	Замдиректора Миницкая С.Г.
6.5	Соотнесение полученных результатов с данными прошлых лет	Июнь 2026	Замдиректора Миницкая С.Г.
6.6	Принятие управленческих решений по определению целей и задач, корректировке планов подготовки к ГИА-9 в 2025-2026 учебном году	Август-сентябрь	Директор школы Алексеев И.Г.